



Oficio: DESPACHO/AGE/CJ/2055/2024

Asunto: Se convoca a reunión de
trabajo en materia de archivos

C. Ruben Urías Ruiz
Presidente Municipal
San Luis de la Paz, Guanajuato.

At'n:
Secretario (a) de Ayuntamiento

Reciba mi más cordial felicitación por su reciente toma de protesta como Presidente Municipal de la ciudad de San Luis de la Paz, Guanajuato; deseándole el mayor de los éxitos en su gestión. Estoy segura de que, bajo su liderazgo, dicha presidencia continuará su importante labor en beneficio de nuestro estado y de la ciudadanía guanajuatense.

Aprovecho la presente comunicación para poner a su disposición en la aplicación de los procesos técnicos archivísticos que ofrece el Archivo General del Estado para coadyuvar en el cumplimiento de las obligaciones archivísticas establecidas en la ley de la materia. Estas herramientas están diseñadas para garantizar una correcta gestión documental y el cumplimiento normativo en esta área.

En este contexto, se propone generar una reunión de trabajo con el fin de informarle sobre el estatus actual de los archivos del municipio, y acordar con usted, de forma colaborativa, la implementación de estrategias para optimizar la adecuada administración de sus archivos institucionales, acciones que facilitarán las transparencia, la rendición de cuenta y su eficiencia administrativa, al asegurar que la información que se genera en cada unidad administrativa de su institución sea accesible en todo momento.

Asimismo, se informa que el Consejo del Estado de Guanajuato en materia de archivos es el órgano que coordina el Sistema Estatal de Archivos del cual forman parte los municipios del Estado de Guanajuato, sistema que promueve el desarrollo técnico y normativo en el manejo uniforme e integral de la administración de documentos de los sujetos obligados⁹⁴.

⁹⁴ De conformidad con lo dispuesto en el artículo 4, fracción L, de la Ley de Archivos del Estado de Guanajuato, se define a los sujetos obligados como: "(...) **L. Sujetos obligados:** a cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los poderes Legislativo, Ejecutivo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos; así como cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos equivalentes a los de autoridad en el Estado y los municipios, así como a las personas físicas o morales que cuenten con archivos privados de interés público;(...)

En ese sentido, los municipios se encuentran representados en el Consejo Estatal a través de un representante regional, encontrándose dividido el Estado en cuatro regiones municipales previstas en el artículo 67 de la Ley de Archivos del Estado de Guanajuato⁹⁵

Por lo cual, en mi carácter de Presidenta del citado Consejo Estatal, es menester hacer de su conocimiento que en el *Reglamento de Organización y Funcionamiento del Consejo del Estado de Guanajuato en materia de archivos*⁹⁶, se determinó realizar mesas de trabajo periódicas con los municipios de cada región; para mayor contexto, se transcribe el precepto normativo en comento:

"Del trabajo por regiones municipales"

Artículo 24. Con el objeto de garantizar la promoción de la administración homogénea de los archivos en los municipios del estado de Guanajuato, la persona que represente la Región Municipal efectuará mesas de trabajo periódicas con las personas responsables en materia de archivo de cada municipio o quien haya sido designada para la representación del mismo; a fin de recibir propuestas o proponer temas de relevancia para presentar ante el Consejo Estatal.

Las mesas de trabajo serán convocadas con cinco días hábiles de anticipación, por la persona representante regional, con el apoyo de la Presidencia del Consejo Estatal."

Por lo anterior, se solicita que **ratifique o en su caso designe a la persona encargada de la representación correspondiente por parte del municipio a su digno cargo**, con el objeto de participar en las mesas de trabajo que se llevarán a cabo de forma mensual; solicitando respetuosamente que al momento de establecer la designación de su representante, se atienda la sugerencia que el diverso artículo 23 del citado Reglamento menciona, en el sentido de designar de forma preferente a la persona encargada de la materia de archivo en su Municipio:

"De la elección de representantes regionales"

Artículo 23. Para la elección de las personas representantes de las cuatro regiones de los municipios del estado de Guanajuato, se llevarán a cabo mesas de trabajo por cada región, en las cuales participarán las personas designadas por el Ayuntamiento de cada Municipio para su representación, dando preferencia a la designada que sea encargada de la coordinación del tema de archivo o quien tenga esas funciones.

En cada mesa de trabajo se elegirá una persona por mayoría de votos de los presentes, quien fungirá como representante regional por el periodo de dos años; al término de ese periodo se realizará nuevamente la elección de representante, procurando que dicha representación recaiga

⁹⁵ **Artículo 67.** Para efectos de lo señalado en el artículo anterior, los representantes de los municipios se dividirán de la siguiente forma:

- CXXV. Región I:** Atarjea, Doctor Mora, Dolores Hidalgo Cuna de la Independencia Nacional, San José Iturbide, San Luis de la Paz, San Miguel de Allende, Santa Catarina, San Diego de la Unión, Tierra Blanca, Victoria y Xichú;
- CXXVI. Región II:** Abasolo, Cuerámaro, Guanajuato, Huanímaro, León, Ocampo, Pénjamo, Purísima del Rincón, Romita, San Francisco del Rincón, San Felipe, Silao de la Victoria y Manuel Doblado;
- CXXVII. Región III:** Apaseo el Alto, Apaseo el Grande, Celaya, Comonfort, Cortazar, Jaral del Progreso, Santa Cruz de Juventino Rosas, Salamanca, Tarimoro y Villagrán; y
- CXXVIII. Región IV:** Acámbaro, Coroneo, Irapuato, Jerécuaro, Moroleón, Pueblo Nuevo, Salvatierra, Santiago Maravatío, Tarandacua, Uriangato, Valle de Santiago y Yuriria.

⁹⁶ Publicado el 11 once de junio del presente en el ejemplar número 117, segunda parte del Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Guanajuato.

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DEPARTMENT OF CHEMISTRY
CHICAGO, ILLINOIS 60637

TO: THE DIRECTOR, NATIONAL BUREAU OF STANDARDS
WASHINGTON, D.C. 20535

FROM: DR. J. H. DUNN, JR.
DEPARTMENT OF CHEMISTRY
UNIVERSITY OF CHICAGO

SUBJECT: Atomic Weights of the Elements

Enclosed for the Bureau are two copies of a report on the atomic weights of the elements as determined by the University of Chicago. The report is a revision of the one published in 1963. It contains the results of a series of measurements made over a period of several years. The measurements were made on a variety of samples of the elements, and the results are given in the form of a table of atomic weights. The table is arranged in alphabetical order of the elements, and the atomic weights are given to four decimal places. The report also contains a discussion of the methods used in the measurements, and a list of references.

The report is a revision of the one published in 1963. It contains the results of a series of measurements made over a period of several years. The measurements were made on a variety of samples of the elements, and the results are given in the form of a table of atomic weights. The table is arranged in alphabetical order of the elements, and the atomic weights are given to four decimal places. The report also contains a discussion of the methods used in the measurements, and a list of references.

The report is a revision of the one published in 1963. It contains the results of a series of measurements made over a period of several years. The measurements were made on a variety of samples of the elements, and the results are given in the form of a table of atomic weights. The table is arranged in alphabetical order of the elements, and the atomic weights are given to four decimal places. The report also contains a discussion of the methods used in the measurements, and a list of references.

The report is a revision of the one published in 1963. It contains the results of a series of measurements made over a period of several years. The measurements were made on a variety of samples of the elements, and the results are given in the form of a table of atomic weights. The table is arranged in alphabetical order of the elements, and the atomic weights are given to four decimal places. The report also contains a discussion of the methods used in the measurements, and a list of references.

The report is a revision of the one published in 1963. It contains the results of a series of measurements made over a period of several years. The measurements were made on a variety of samples of the elements, and the results are given in the form of a table of atomic weights. The table is arranged in alphabetical order of the elements, and the atomic weights are given to four decimal places. The report also contains a discussion of the methods used in the measurements, and a list of references.

The report is a revision of the one published in 1963. It contains the results of a series of measurements made over a period of several years. The measurements were made on a variety of samples of the elements, and the results are given in the form of a table of atomic weights. The table is arranged in alphabetical order of the elements, and the atomic weights are given to four decimal places. The report also contains a discussion of the methods used in the measurements, and a list of references.

The report is a revision of the one published in 1963. It contains the results of a series of measurements made over a period of several years. The measurements were made on a variety of samples of the elements, and the results are given in the form of a table of atomic weights. The table is arranged in alphabetical order of the elements, and the atomic weights are given to four decimal places. The report also contains a discussion of the methods used in the measurements, and a list of references.

en diverso Municipio. En caso de que exista empate en la votación de la mesa de trabajo, la Presidencia del Consejo Estatal tendrá el voto de calidad."

Para tal efecto, se adjunta modelo de designación de representante con cuenta de correo electrónico, número de teléfono y extensión para que sea requisitado y presentado en las oficinas del Archivo General del Estado, ubicado en Carretera Guanajuato-Silao km 5.0, Col. Marfil, Guanajuato, Gto. CP.36250.

De igual forma, se solicita de usted y de su secretario (a) de Ayuntamiento, correo, número de teléfono y extensión a la cual podemos establecer una línea de comunicación efectiva para seguimiento de los temas en materia archivística.


Agradeciendo de antemano su atención a esta solicitud, pongo a su disposición los datos de contacto del AGE:

Lic. José Roberto Peña Martínez
Secretario Particular del despacho de la Dirección General
Correo electrónico institucional del AGE: archivogeneralgto@guanajuato.gob.mx
Teléfono: 473 737 48 58.

El presente se emite con fundamento en lo dispuesto en los artículos 65, 66 fracción IV, 67, 69, 70 fracción IV y 96-6 de la Ley de Archivos del Estado de Guanajuato. 1, 5, 7 párrafo segundo, 13, 14, 15 fracciones VI y X, 23 y 24 del Reglamento de Organización y Funcionamiento del Consejo del Estado de Guanajuato en materia de archivos y 22 del Reglamento Interior del Archivo General del Estado.

Sin más por el momento, aprovecho para reiterarle mi compromiso de colaboración y apoyo para el éxito de su gestión.

Atentamente
Guanajuato, Gto., a 16 de octubre de 2024.



Cecilia Elizabeth Nila García
Directora General del Archivo General del Estado.



C.c.p. Archivo.
LOB/RAR



Mtra. Cecilia Elizabeth Nila García
Directora del Archivo General del Estado y
Presidenta del Consejo del Estado de Guanajuato en
materia de archivos
Presente

Anteponiendo un cordial saludo y con fundamento en los artículos 4, fracción XV, 57, 64, 65, 66, 67, 68 y 69 de la Ley de Archivos del Estado de Guanajuato, se informa que se ha designado a **++ nombre del representante ++, +++cargo público++++**, como representante del Municipio de **+++ nombre de Municipio ++++** para que participe en la mesas de trabajo del Consejo Estatal mencionado; en términos de los artículos 23 y 24 del Reglamento de Organización y Funcionamiento del Consejo del Estado de Guanajuato en materia de Archivos.

Sin otro particular por el momento quedo a sus órdenes, aprovecho la ocasión para reiterar a usted, la distinción de mis consideraciones.

Atentamente

Guanajuato, Gto. a ++ de octubre de 2024

++++nombre++++

+++ cargo público +++

